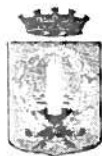


Allegato "A"



COMUNE DI LATINA
SERVIZIO CULTURA, EDUCAZIONE, POLITICHE GIOVANILI
UOC Direzione Musei e Pinacoteche
Palazzo della Cultura, Via Umberto I, 39 04100 Latina- Tel.0773/652626
Indirizzo PEC :scuolaculturasport@pec.comune.latina.it

AVVISO PUBBLICO
"RASSEGNA ESTIVA 2018"

Il Dirigente del Servizio

In esecuzione della Deliberazione di G.M. n° 118/2018 avente ad oggetto "Atto di indirizzo per la Rassegna estiva 2018" e della Determinazione Dirigenziale n° _____ del _____ ;

Visto il Regolamento comunale per la concessione di patrocini, benefici economici e contributi finanziari, approvato con deliberazione di C. C. n. 34 del 15.06.2017;

Visto il Regolamento comunale TOSAP vigente;

RENDE NOTO

che è indetto un Avviso Pubblico per l'acquisizione di proposte/progetti culturali da inserire nella programmazione della Rassegna Estiva 2018, da realizzarsi nel periodo da Giugno a Settembre, al fine di favorire la partecipazione del maggior numero di operatori interessati alla realizzazione di eventi culturali che concorrano ad apportare un rilevante contributo per la valorizzazione museale, lo sviluppo culturale e la promozione turistica del nostro territorio; la partecipazione al presente avviso non vincolerà in alcun modo l'Amministrazione.

Art. 1 – PREMESSA

L'Amministrazione intende realizzare un programma di eventi ed iniziative nell'ambito culturale, sociale e turistico che siano coerenti con le finalità istituzionali e con il quadro di programmazione e di intervento dell'Assessorato alla Cultura, denominato "Rassegna Estiva 2018", coordinando le proprie iniziative con quelle di altri Enti pubblici, Associazioni Culturali e Soggetti privati operanti nel settore della promozione culturale, al fine di offrire a cittadini e turisti un ampio e variegato insieme di proposte;

Il presente avviso pubblico ha pertanto l'obiettivo, attraverso l'erogazione di contributi ai soggetti di cui al successivo articolo 4, di favorire una pianificazione di eventi e manifestazioni nell'intero territorio comunale per il conseguimento dell'interesse pubblico.

I contributi saranno pertanto diretti a sostenere documentati progetti di attività definiti da un preciso progetto da inserire nella programmazione della Rassegna estiva 2018, corredati da un piano economico-finanziario e che preferibilmente coinvolgano più partner ed operatori.

Ai fini del presente Avviso, per contributo si intende l'erogazione di somme di denaro a favore di soggetti terzi, pubblici e/o privati, a parziale o totale copertura dei costi sostenuti per la realizzazione dei programmi per cui è stata disposta.

L'Ente metterà a disposizione un palco per eventuali spettacoli esterni e le sedie, qualora l'associazione ne facesse richiesta ed eventuali strutture in base alla disponibilità;

Ad ogni proposta progettuale verrà assegnato un contributo con importo che varia da €.300,00 ad un massimo di €. 3.000,00;

Il contributo potrà essere erogato anche in presenza di eventi che contemplino il pagamento di una quota di partecipazione (da parte del pubblico), purché con tali quote si crei al massimo un pareggio tra entrate e uscite, e non vi siano guadagni.

Art. 2 – SPAZI DEDICATI AGLI EVENTI

Le proposte/progetti culturali dovranno dare risalto non solo agli spazi culturali delle strutture comunali ma valorizzare anche piazze, quartieri, Borghi della Città, ed individuare per gli eventi , a titolo indicativo e non esaustivo i seguenti spazi urbani:

Museo Cambellotti e annessa Arena esterna; Giardini Palazzo Comunale, ; Viale Italia, Area esterna dell' Antiquarium di Borgo Sabotino, Giardino Falcone Borsellino ,Marina di Latina .

Art. 3 – TIPOLOGIE E CARATTERISTICHE DELLE PROPOSTE CULTURALI

Le proposte dovranno riguardare le seguenti aree di attività:

- **Musica** :(concerti e intrattenimenti di musica classica, jazz, pop e acustica, concerti bandistici e corali, etc);
- **Teatro** (spettacoli teatrali, teatro per bambini, etc);
- **Danza** (spettacoli di danza, intrattenimenti e allestimenti per la pratica della danza);
- **Arte, Cultura e Promozione del territorio** (rassegne cinematografiche mostre, rassegne di poesia, presentazione di libri e letture, festival, eventi enogastronomici ed altro

Le proposte presentate dovranno:

- realizzarsi nel periodo GIUGNO/SETTEMBRE 2018 e presentare flessibilità rispetto alle esigenze di programmazione;
- essere compatibili tecnicamente e logisticamente con le caratteristiche dello spazio individuato;

Art. 4 - SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

Il presente Avviso Pubblico, in applicazione dell'art. 5 del Regolamento comunale per la concessione di patrocinii, benefici economici e contributi finanziari, è rivolto alle associazioni riconosciute e non, iscritte in pubblici registri e non, Comitati, Cooperative sociali e Fondazioni, fiscalmente registrati, - che abbiano la sede nel Comune di Latina e/o che svolgano la loro attività sul territorio comunale, enti ed istituzioni in genere, in qualunque forma costituite, pubbliche o private, in possesso dei requisiti di ordine generale e che non si trovino in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice dei Contratti pubblici D.lgs. 50/2016.

Al presente avviso sono ammessi anche soggetti associativi appositamente e temporaneamente raggruppati. In questo caso i requisiti di ammissione devono essere posseduti da tutti i soggetti.

Ogni associazione potrà presentare un solo progetto in forma singola, e uno come componente di un raggruppamento.

Art. 5 - IMPEGNI DELL'AMMINISTRAZIONE

L'Amministrazione metterà a disposizione per la realizzazione delle proposte selezionate;

- A. fornitura dell'energia elettrica e dell'acqua (ove possibile)
- B. attrezzature per realizzare gli eventi (es. sedie, tavoli....) presenti all'interno delle strutture comunali;
- C. utilizzo di locali, immobili e sale civiche;
- D. pubblicizzazione degli eventi;
- E. erogazione di un contributo economico.

Inoltre, l'Amministrazione garantirà la comunicazione sul sito ufficiale www.comune.latina.it; newsletter; l'attività di ufficio stampa; eventuali altri canali e strumenti di comunicazione da definire compatibilmente con i tempi di programmazione delle attività.

Art. 6 - IMPEGNI DEL SOGGETTO PROPONENTE

Sarà a carico del soggetto proponente selezionato:

- A. Specificare le esigenze tecnico/logistiche necessarie alla realizzazione dell'evento al momento della proposta nella domanda di contributo all. A).
Eventuali richieste successive non potranno essere accolte;
- B. la gestione del progetto presentato, inclusi tutti i costi necessari per la sua realizzazione, sia in termini di attrezzature che di personale, fatto salvo quanto previsto all'art. 5;
- C. l'acquisizione di ogni autorizzazione, liberatoria, nullaosta, concessione e qualunque altro titolo abilitante necessario per lo svolgimento delle attività;
- D. l'adempimento di ogni onere e ogni altro adempimento che comunque si dovesse rendere necessario per la realizzazione del progetto approvato e per la natura dell'evento;
- E. il rispetto delle norme vigenti in materia di sicurezza, prevenzione infortuni e igiene del lavoro;
- F. In caso di proposta espositiva il soggetto proponente solleverà l'Amministrazione da eventuali responsabilità per furto e/o danneggiamento degli oggetti esposti nelle sale nonché di qualsiasi altro materiale utile alla realizzazione della mostra;

Art. 7 - MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA/PROGETTO

La domanda (**Allegato A**), redatta in carta semplice, sottoscritta in originale dall'interessato ed accompagnata dalla fotocopia di un documento di riconoscimento valido **dovrà pervenire entro il giorno 20/05/2016** al seguente indirizzo di posta elettronica certificata:

scuolaculturasport@pec.comune.latina.it e nell'oggetto della Pec dovrà essere indicato **"AVVISO PUBBLICO PER LA RASSEGNA ESTIVA - GIUGNO – SETTEMBRE 2018"**.

L'Amministrazione si riserva di procedere d'ufficio a verifiche, anche a campione, in ordine alla veridicità delle dichiarazioni sottoscritte dai soggetti proponenti.

ART.8 COMMISSIONE GIUDICATRICE

Le domande di contributo, pervenute nei termini e secondo le modalità stabilite dai precedenti articoli, sono valutate, sulla base dei criteri stabiliti all'art. 9, da una Commissione appositamente nominata e composta da soggetti competenti nel settore di intervento oggetto di contributo.

ART.9

CRITERI PER LA VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di contributo saranno esaminate dalla Commissione di cui al precedente art.8, secondo i seguenti elementi di valutazione, cui corrispondono i punteggi di seguito riportati:

| Elementi di valutazione | Giudizio | Punteggio |
|-----------------------------------|---|--|
| <p>QUALITA' DEI CONTENUTI</p> | <p>Verrà valutata l'iniziativa secondo la rilevanza culturale e sociale, la rispondenza alle finalità dell'Ente, la rispondenza ai propri strumenti di programmazione e la ricaduta territoriale</p> | <p>Massimo 30 punti Ottimo: fino a 30 punti Buono: fino a 20 punti Sufficiente: fino a 10 punti Insufficiente: 0 punti</p> |
| <p>RETE</p> | <p>Verrà valutata la capacità del progetto di coinvolgere attivamente altri soggetti e partner</p> | <p>Massimo 20 punti Ottimo: fino a 20 punti Buono: fino a 15 punti Sufficiente: fino a 10 punti Insufficiente: 0 punti</p> |
| <p>CONGRUITA' DELLA RICHIESTA</p> | <p>Verrà valutata la sostenibilità economica del progetto e l'apporto di risorse proprie ed eventuali sostegni esterni</p> | <p>Massimo 30 punti Ottimo: fino a 30 punti Buono: fino a 20 punti Sufficiente: fino a 10 punti Insufficiente: 0 punti</p> |
| <p>INNOVAZIONE</p> | <p>Verrà valutato il carattere di originalità e d'innovatività del progetto presentato e di qualità progettuale, legata anche al coinvolgimento di categorie svantaggiate, la capacità di coinvolgere l'intero territorio comunale.</p> | <p>Massimo 10 punti Ottimo: fino a 10 punti Buono: fino a 8 punti Sufficiente: fino a 6 punti Insufficiente: 0 punti</p> |

| | | |
|---------------------------------|---|--|
| ACCESSIBILITA' DELLE INIZIATIVE | <p>Verrà valutato il coinvolgimento di cittadini con disabilità</p> <p>Dovrà essere descritta l'accessibilità ai cittadini con disabilità degli spazi in cui le attività progettuali si svilupperanno e le modalità di coinvolgimento degli stessi nelle attività.</p> | <p>Massimo 10 punti</p> <p>Ottimo: fino a 10 punti</p> <p>Buono: fino a 8 punti</p> <p>Sufficiente: fino a 6 punti</p> <p>Insufficiente: 0 punti</p> |
|---------------------------------|---|--|

Il punteggio minimo per accedere al contributo , viene fissato in **60 punti**.

L'entità del contributo concesso per il programma di attività presentato potrà essere inferiore a quello richiesto.

Il contributo potrà variare da un minimo di 300 euro ad un massimo di 3.000,00 euro.

La Commissione prevista all'art. 8 del presente Avviso, sulla base dei suddetti criteri, predispone la graduatoria.

L'attribuzione del contributo terrà comunque conto del numero di soggetti ammessi a beneficiarne in proporzione alle risorse stanziare.

ART.10 PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA

L'Amministrazione pubblica la graduatoria provvisoria, con l'indicazione analitica dei punteggi ottenuti e della consistenza del contributo erogabile per ogni progetto, sul sito istituzionale del Comune di Latina.

La comunicazione della concessione del contributo avviene attraverso la pubblicazione della Determinazione all'albo pretorio del Comune sul relativo sito internet.

Art. 11 MODALITÀ DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

I contributi sono liquidati con provvedimento del Responsabile del Servizio competente **entro 90 giorni** dal ricevimento della documentazione di rendicontazione comprovante l'avvenuto svolgimento dell'attività ammessa a contributo.

A questo scopo, i soggetti beneficiari, **entro 90 giorni** dallo svolgimento dell'iniziativa o dell'attività per cui si chiede il contributo, a pena di decadenza dal contributo concesso, devono presentare alla struttura competente:

- a) una relazione illustrativa sullo svolgimento delle attività per le quali è stato concesso il contributo e il grado di raggiungimento degli obiettivi ;
- b) rendicontazione economica dell'iniziativa o dell'attività oggetto del contributo, dalla quale risulti la specifica destinazione del contributo;
- c) copia delle fatture e dei documenti di spesa intestate al beneficiario o ai beneficiari.

La mancata presentazione della documentazione di cui al punto precedente entro il termine previsto comporta la decadenza dal contributo e l'impossibilità di ottenere contributi ordinari per i tre anni successivi.

Nel caso in cui le iniziative ammesse a contributo siano realizzate parzialmente il Responsabile del Servizio con proprio provvedimento può ridurre il contributo concesso.

In presenza dei presupposti oggettivi e soggettivi (che saranno verificati in sede di istruttoria delle domande) per l'assoggettamento all'IVA, il beneficiario del contributo presenterà regolare fattura.

Su richiesta del proponente può essere concesso un anticipo sul contributo non superiore al 50%.

Art. 12 PUBBLICIZZAZIONE DELLE ATTIVITÀ FINANZIATE

I beneficiari hanno l'obbligo di utilizzare il contributo esclusivamente per le attività e le iniziative per cui è stato concesso.

I beneficiari hanno l'obbligo di pubblicizzare la concessione del contributo da parte del Comune per lo svolgimento delle attività e delle iniziative. A questo scopo, tutto il materiale pubblicitario relativo alle attività e alle iniziative dovrà essere preventivamente visionato dall'Amministrazione e deve recare la seguente dicitura: " con il contributo del Comune di Latina".

Art. 13 – TUTELA DELLA PRIVACY

Ai sensi del D.Lgs. 30.03.2003, n. 196 i dati personali forniti dai soggetti proponenti saranno raccolti dall'Ufficio competente per la finalità di gestione dell'Avviso Pubblico.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione.

La presentazione della domanda da parte del candidato comporta il consenso al trattamento dei dati.

Art. 14 – PUBBLICITA' E INFORMAZIONI

Il presente avviso è pubblicato sul sito Web e all'Albo Pretorio online del Comune di Latina

Per altri chiarimenti e informazioni inerenti l'Avviso potrà essere contattato il Servizio Cultura ,Educazione, Politiche Giovanili ai seguenti indirizzi di posta elettronica:

scuolaculturasport@comune.latina.it

elena.lusena@comune.latina.it

oppure contattando il Servizio medesimo ai seguenti numeri telefonici: 0773/ 652626- 652632
Il Responsabile del Procedimento Amministrativo è il Direttore Amministrativo dei Musei Civici
Avv. Elena Lusena.

ALLEGATO: Domanda di contributo

II DIRIGENTE
Arch. Umberto Cappiello