



COMUNE DI LATINA

---

## **Servizio Gestione E Sviluppo Del Personale E Dell'organizzazione**

### **DETERMINAZIONE**

**DETERMINAZIONE CON IMPEGNO DI SPESA - OGGETTO: ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E  
INDETERMINATO DI N. 1 DIRIGENTE CONTABILE MEDIANTE UTILIZZO DI GRADUATORIA DI  
ALTRA AMMINISTRAZIONE PUBBLICA.**

### **RACCOLTA GENERALE PRESSO LA SEGRETERIA GENERALE**

**N° : 1919 /2018 del : 17/10/2018**



## COMUNE DI LATINA

### Il Dirigente Responsabile del Servizio

#### **PREMESSO che:**

- Con decreto del Sindaco prot. 150862 del 07/11/2017 la sottoscritta Dott.ssa Antonella Galardo è stata incaricata della direzione del Servizio Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione;
- Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 21 dell'8.03.2018 è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2018-2020 ed i relativi allegati;
- Con deliberazione di Giunta Municipale n. 207 del 15.05.2018 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2018/2020 (art. 169 del D.Lgs. 267/2000) e il Piano delle Performance e disposta l'assegnazione delle risorse ai dirigenti/responsabili dei Servizi;

#### **Atteso che:**

- Con Deliberazione della G.M. n. 475 del 27/10/2017 ad oggetto “*Approvazione Norme Regolamentari sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi. Approvazione Macrostruttura. Adeguamento Linee Funzionali*” si è provveduto all’approvazione della Macrostruttura e all’adeguamento delle Linee Funzionali;
- Con Deliberazioni della G.M. n. 306 del 7/08/2018 e n. 356 dell'11/10/2018, relative ad un parziale aggiornamento del Piano Triennale dei Fabbisogni di personale, è stata prevista per l’anno 2018 l’attivazione del reclutamento a tempo indeterminato e pieno di n.1 Dirigente Contabile, mediante utilizzo di graduatoria di altre Amministrazioni;

#### **Dato atto che:**

- In relazione alla procedura di reclutamento in esame è stato adempiuto l’obbligo della comunicazione ex art. 34-bis D.Lgs. n. 165/2001 con nota prot. n.109194 del 13.8.2018, in relazione alla quale in data 5.09.2018 è pervenuto il riscontro negativo da parte della Direzione Regionale Lavoro – Area vertenze e interventi a sostegno del reddito con nota di riscontro prot. n. 530115 del 4/9/2018, acquisita agli atti con prot. n. 116713 del 5.9.2018;

#### **Richiamata:**

- la determinazione dirigenziale n. 1753 del 25.9.2018 ad oggetto “*Procedura di mobilità esterna volontaria per l’assunzione a tempo indeterminato e pieno di n. 1 Dirigente Contabile – Approvazione istruttoria ammissibilità domande – Definizione procedura di mobilità – Pubblicazione sul sito internet*”;

#### **Atteso che:**

- ai fini dell’assunzione a tempo indeterminato e pieno della predetta unità di personale mediante la forma del reclutamento dell’utilizzo di graduatorie di altri Enti, ai sensi e per gli effetti della L. n. 3/2003 e L.n. 350/2003, con nota prot. n. 129472 del 3/10/2018 il Servizio Gestione e Sviluppo del Personale e dell’Organizzazione ha richiesto a tutte le Amministrazioni Locali dell’ambito regionale con popolazione residente superiore ai 20.000 abitanti (n. 46 Enti), di segnalare l’eventuale disponibilità di graduatorie di concorso, tra l’altro, per la qualifica di Dirigente Contabile, indicando la data del 12.10.2018 quale termine per il riscontro;



## COMUNE DI LATINA

---

- entro il termine del 12.10.2018, sono pervenute comunicazioni di assenza di graduatorie del profilo in esame da parte dei Comuni di Albano Laziale, Aprilia, Ardea, Fondi e Viterbo; sono stati acquisiti, invece, i seguenti riscontri da parte di altre Amministrazioni Locali interpellate:

- Comune di Ciampino, in relazione alla graduatoria di Dirigente Contabile approvata con determinazione dirigenziale n. 753 del 9.12.2003 (PEC acquisita con prot. n. 132285 del 9.10.2018);
- Comune di Civitavecchia, in relazione alla graduatoria di Dirigente Amministrativo e/o Contabile approvata con determinazione dirigenziale n. 2027 del 12.08.2011 (PEC acquisita con prot. n. 131981 del 9.10.2018);
- Provincia di Latina, in relazione alla graduatoria di Dirigente a tempo indeterminato approvata con determinazione dirigenziale n. 1711 del 6.12.2013, (PEC acquisita con prot. n. 136173 dell'11.10.2018);
- Provincia di Frosinone, in relazione alla graduatoria di Dirigente Tecnico Finanziario approvata con determinazione dirigenziale n. 2082 del 28.06.2018 (PEC acquisita con prot. n. 131987 del 9.10.2018);
- Provincia di Rieti, in relazione alla graduatoria di Dirigente dell'Ufficio Ragioneria approvata con determinazione dirigenziale n. 92 del 14.03.2013 (PEC in atti con prot. n. 134134 dell'11.10.2018);

### Richiamati:

- il documento redatto dal Dirigente p.t. del Servizio Risorse Umane prot. n. 74029 del 29.5.2017 e successiva nota del Segretario Direttore Generale prot. n. 80051 del 9.6.2017, nel quale risultano stabiliti i criteri da seguire per l'individuazione di graduatorie concorsuali vigenti e efficaci di altre Amministrazioni;
- l'atto istruttorio prot. n. 136552 del 16.10.2018 con il quale è stata individuata, ai fini del reclutamento a tempo indeterminato e pieno di n. 1 unità di personale con profilo professionale di "Dirigente Contabile", la graduatoria concorsuale approvata dalla Provincia di Frosinone con determinazione dirigenziale n. 2082 del 28.06.2018, in quanto presenta la piena corrispondenza del profilo e qualifica professionale del posto che s'intende ricoprire a quelli dei posti per i quali è stato bandito il concorso pubblico da parte dell'Amministrazione Provinciale di Frosinone e soddisfa tutti i citati criteri da applicare per l'individuazione delle graduatorie concorsuali, essendo stata approvata da Ente dell'ambito regionale, in data più recente, disponibile per la posizione del candidato idoneo con maggiore punteggio di merito (primo degli idonei) ed essendo stata approvata, inoltre, dall'Ente territorialmente più vicino al Comune di Latina;

### Atteso che:

- pertanto, ai fini dell'assunzione a tempo indeterminato e pieno della predetta unità di personale mediante la forma del reclutamento dell'utilizzo di graduatorie di altri Enti, ai sensi e per gli effetti della L. n. 3/2003 e L.n. 350/2003, con nota prot. n. 136712 del 16/10/2018 è stato chiesto alla Provincia di Frosinone di confermare l'assenso all'utilizzo della graduatoria approvata con la determinazione n. 2082 del 28/6/2018, già espresso nella nota di riscontro prot. n. 50353 del 5.10.2018, acquisita con ns. prot. n. 131987 del 9.10.2018, ai sensi e per gli effetti del disposto di cui all'art. 9 della L. n.3/2003 e art. 3, comma 61, della L. n.350/2003;
- in riscontro, con comunicazione a mezzo PEC acquisita agli atti in data 17/10/2018 con prot. n. 136841 la Provincia di Frosinone ha comunicato la conferma dell'autorizzazione all'utilizzo della graduatoria per Dirigente Tecnico Finanziario approvata con la determina dirigenziale n. 2082 del 28.6.2018, ai sensi e per gli effetti del disposto di cui all'art. 9 della L. n.3/2003 e art. 3, comma 61, della L. n.350/2003;



## COMUNE DI LATINA

---

all'esito del citato riscontro, è stato formalizzato e concluso l'accordo tra l'Amministrazione comunale di Latina e quella della Provincia di Frosinone ad oggetto l'utilizzo della graduatoria, ai sensi e per gli effetti della L. n. 3/2003 e L.n. 350/2003;

### **Dato atto che:**

- si può procedere all'assunzione di n. 1 Dirigente Contabile a tempo pieno ed indeterminato, mediante utilizzo della citata graduatoria della Provincia di Frosinone approvata con determinazione dirigenziale n. 2082 del 28.6.2018 ad oggetto *“Concorso pubblico per titoli ed esami, per la copertura di 4 posti di Dirigente con profilo tecnico-finanziario con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e pieno – CCNL Dirigenza Area II – Comparto Regioni EE.LL.”* e preso atto che i primi quattro graduati, quali vincitori, sono stati assunti dall'Ente che ha bandito la procedura concorsuale;

### **Ritenuto opportuno:**

- stabilire sin d'ora che in caso di eventuali rinunce alla presa di servizio da parte dell'idoneo utilmente posizionato nella graduatoria ai fini dell'assunzione, si procederà all'ulteriore scorimento della graduatoria di che trattasi, in ogni caso nei limiti del programmato reclutamento di n. 1 unità di personale con qualifica di Dirigente Contabile a tempo pieno ed indeterminato mediante utilizzo di graduatoria altri Enti, nella fattispecie mediante l'utilizzo della graduatoria vigente ed efficace della Provincia di Frosinone approvata con determinazione dirigenziale n. 2082 del 28.6.2018;

### **Visti:**

- il D.Lgs.n.267/2000 e ss. mm. ed ii. TUEELL;
- il D.Lgs.n.165/2001 e ss. mm. ed ii. *“Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”*;
- la Deliberazione della G.M. n. 475/2017 del 27/10/2017 ad oggetto *“Approvazione Norme Regolamentari sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi. Approvazione Macrostruttura. Adeguamento Linee Funzionali”*;
- le Deliberazioni di G.M. n. 306/2018 del 7/08/2018 e n. 356/2018 dell'11/10/2018 relative all'aggiornamento Piano Triennale dei Fabbisogni previsto dall'art. 6, comma 4, del D.Lgs. n. 165/2001;
- lo Statuto del Comune di Latina;
- il Regolamento sulle modalità di assunzione agli impieghi, requisiti d'accesso e procedure selettive approvato con Deliberazione G.M.n.398 del 31/07/2012;
- gli atti e le determinazioni dirigenziali richiamati in premessa;
- i vigenti CCNL dell'Area II – Dirigenza – Comparto Regioni e Enti Locali;

### **DETERMINA**

Per le motivazioni tutte di cui in premessa, da intendersi parte integrante e sostanziale del presente dispositivo,

- di procedere, ai fini dell'assunzione di n. 1 Dirigente Contabile, all'utilizzazione della graduatoria della Provincia di Frosinone relativa al *“Concorso pubblico per titoli ed esami, per la copertura di 4 posti di Dirigente con profilo tecnico-finanziario con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e pieno – CCNL Dirigenza Area II – Comparto Regioni EE.LL.”* approvata con la determinazione dirigenziale n. 2082 del 28/6/2018;

- per l'effetto, di procedere all'assunzione secondo l'ordine degli idonei della graduatoria, dalla quale risulta utilmente posizionato il candidato collocato 5° posto della graduatoria (primo degli idonei), come da elenco seguente:

5. Manzi Giuseppe
6. Tallini Monica
7. Turriziani Marco



## COMUNE DI LATINA

---

- 8. Volpe Quirino
- 9. Carbone Claudio
- 10. Pezone Fabio
- 11. Messale Massimo

- di procedere pertanto alla chiamata in servizio del Dott. Giuseppe Manzi e alla richiesta dei seguenti documenti:

- dichiarazione di accettazione dell'assunzione nel ruolo di Dirigente Contabile, mediante stipula del relativo contratto di lavoro a tempo indeterminato e pieno;
- dichiarazione di essere a conoscenza e di accettare le norme di cui ai vigenti Regolamenti Comunali e al Codice di Comportamento, che saranno indicati e resi disponibili dall'Ufficio, nonché delle incompatibilità di cui alla L.n.662/96 art.1, dal comma 56 al comma 56-bis; di cui al D.P.R. n.3/1957 e delle disposizioni di cui all'art.53 del D.Lgs.n.165/2001 e ss. mm. ed ii.;
- autocertificazione rilasciata ai sensi e per gli effetti del DPR n.445/2000 e ss. mm ed ii. ad oggetto: il possesso dell'idoneità psico-fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo di Dirigente Contabile e di accettare che l'Amministrazione svolga gli opportuni accertamenti al momento dell'assunzione in servizio, tramite il Medico Competente nominato dall'Ente;
- atto di nascita;
- cittadinanza italiana;
- godimento dei diritti civili;
- casellario giudiziario e carichi pendenti;
- stato di famiglia;
- di dare atto che si procederà all'assunzione a tempo indeterminato e pieno, a far data dal 22.10.2018, con applicazione, relativamente al periodo di prova, della disciplina contrattuale di cui all'art. 15 CCNL 10.4.1996 Area II dirigenza Regioni e Autonomie Locali rubricato *"Periodo di prova"*;
- di dare atto che al Dirigente Contabile verrà applicato, per lo stato giuridico e trattamento economico, il vigente CCNL Area II dirigenza Regioni e Autonomie Locali;
- di dare atto che la spesa annuale relativa all'assunzione della predetta unità è prevista nelle relative deliberazioni della G.M. di approvazione del Piano dei Fabbisogni Assunzionali, citate nelle premesse, nell'importo di €.60.028,95 comprendente compenso tabellare, oneri e irap;
- Di impegnare ai fini assunzionali di cui sopra, la spesa necessaria come di seguito dettagliato a valere sulle disponibilità del bilancio pluriennale 2018/2020, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4/2 del D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni la somma complessiva di euro 11.670,59, in considerazione dell'esigibilità della medesima imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue:

per il 2018

Capitolo/Articolo	Esercizio di esigibilità 2018
58/1 compensi	€.8.482,77
58/2 oneri	€.2.466,79
58/4 IRAP	€.721,04

Per gli anni successivi:

- Di dare atto che la spesa relativa egli esercizi successivi al 2018 farà carico ai capitoli stipendiali di competenza, secondo l'assegnazione ai servizi dell'unità di personale;
- Di precisare che, trattandosi di, l'assunzione di impegni spesa corrente di spesa su esercizi successivi a quello in corso, a norma dell'art.183, comma 6 del vigente Tuel trova presupposto nelle attività



## COMUNE DI LATINA

necessarie per garantire la continuità dei servizi connessi con le funzioni fondamentali (punto a) del richiamato comma 6;

- Di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del d.l.n.78/2009 (conv. in legge n.102/2009), che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
- Di precisare, a norma dell'art.183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa RICORRENTE;
- Di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.147 bis, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni che il presente provvedimento, oltre l'impegno di spesa di cui sopra, comporta i seguenti ulteriori riflessi indiretti sulla situazione economico finanziaria dell'Ente:
  - al personale di qualifica dirigenziale assunto con il presente provvedimento, oltre alla retribuzione tabellare impegnata con la presente determinazione, saranno corrisposti gli emolumenti accessori previsti per la qualifica dirigenziale dalla relativa contrattazione vigente a valere sulle disponibilità del fondo risorse decentrate del personale di qualifica dirigenziale per tempo costituiti e approvati e sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione, come parte integrante e sostanziale;
  - Di dare atto altresì che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al comma 7° dell'art.183 del D.lgs 267/2000 e per il parere di regolarità contabile di cui all'art. 147bis del D.lgs 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'albo pretorio ai fini della generale conoscenza;
  - Di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90 e dell'art. 1 co.9 lett.e) della l.n.190/2012 della insussistenza delle cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
  - Di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'Albo Pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.lgs n. 33/2013;
  - Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1 del D.lgs n. 267/2000 e del vigente regolamento comunale dei controlli interni, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine di regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Dirigente Responsabile del Servizio.

Responsabile di procedimento: Giovangrossi Lucia

Latina, 17/10/2018

**Il Dirigente Responsabile del Servizio  
Galardo Antonella**

*Documento firmato digitalmente  
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)*