

**AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO
DIRIGENZIALE A TEMPO DETERMINATO EX ART. 110, COMMA I, S.M.I DEL DLS 267/2000
PER LA COPERTURA DELLA POSIZIONE DIRIGENZIALE DI DIRIGENTE
DEL SETTORE BILANCIO**

Termine per la presentazione delle domande: ore 12:00 del 18.12.2018

In esecuzione del Decreto Presidenziale n. 144 del 27 novembre 2018, prot. n. 55461, nonché della determinazione del Dirigente del settore Risorse umane n. 967 del 03.12.2018, è indetta una selezione pubblica per il conferimento di incarico dirigenziale a tempo determinato ex art. 110, comma 1 del TUEL per la copertura della posizione dirigenziale di Dirigente del Settore Bilancio.

Art. 1

Durata dell'incarico e trattamento economico:

Il soggetto individuato stipulerà un contratto individuale di lavoro a termine con un orario settimanale a tempo pieno.

L'incarico non potrà superare il mandato amministrativo del Presidente conferente, salvo diverse determinazioni derivanti da leggi sopravvenute e compatibilmente con il rispetto dei limiti di spesa imposti dalla normativa vigente.

Il contratto a tempo determinato è risolto di diritto nel caso in cui l'ente dichiari il dissesto o venga a trovarsi nelle situazioni strutturalmente deficitarie.

Il trattamento economico annuo relativo all'incarico è corrispondente al trattamento previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale Area dirigenza del Comparto Enti Locali, nonché della disciplina vigente presso l'Ente relativamente al salario accessorio.

Art.2

Descrizione della posizione dirigenziale

In particolare l'incarico dirigenziale di cui al presente avviso ha per oggetto la direzione del Settore *Bilancio* con funzioni che attengono in primo luogo la garanzia del costante controllo degli equilibri di gestione ai fini della realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica determinati dal patto di stabilità interno.

Il Settore Bilancio comprende attualmente i seguenti servizi:

- Bilancio, contabilità generale e tributi;
- Enti partecipati;
- Utenze ed economato.

Art.3

Requisiti per la partecipazione alla procedura comparativa:

Per partecipare alla selezione i candidati devono possedere i seguenti requisiti generali, oltre a quelli previsti per l'accesso alla Dirigenza dalle norme di cui al d.lgs. 165/2001:

1. cittadinanza italiana;
2. godimento dei diritti civili e politici;
3. età non inferiore a 18 anni e non superiore a quella prevista dalle vigenti disposizioni di legge per il conseguimento della pensione per raggiunti limiti di età;
4. idoneità fisica all'impiego;
5. non avere subito condanne penali e non essere soggetti a procedimenti penali per i quali le disposizioni di legge impediscano la costituzione di un rapporto di pubblico impiego;
6. non essere mai stati destituiti, dispensati o dichiarati/considerati decaduti da un pubblico impiego;
7. non essere stati licenziati da una Pubblica Amministrazione ad esito di procedimento disciplinare;
8. di non trovarsi in alcuna delle ipotesi di inconferibilità dell'incarico e incompatibilità come disciplinate dal decreto legislativo 8.4.2013, n.39 "Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'art.1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n.190 e s.m.i.", al momento dell'eventuale assunzione in servizio;

9. di non rivestire, né di aver rivestito cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali o che abbiano avuto negli ultimi due anni rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni ai sensi dell'art.53 comma 1-bis del Dlgs 165/2001 s.m.i.;
10. adeguata conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono inoltre possedere i seguenti requisiti:

- godimento dei diritti civili e politici degli Stati di appartenenza e provenienza;
- possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti prescritti per i cittadini della Repubblica.

Art.4

Requisiti specifici:

richiesti, ai fini dell'ammissione alla presente procedura selettiva, pena l'esclusione, sono i seguenti:

1. laurea specialistica o magistrale in Economia e Commercio, ovvero del diploma di laurea conseguito secondo l'ordinamento didattico previgente al Regolamento di cui al Decreto del Ministero dell'Università e della Ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre n.509, in materie giuridico economiche ai sensi dell'ultimo periodo dell'articolo 19, comma 6, del d.lgs. 165/2001 o titolo equipollente, con obbligo di indicazione del decreto ministeriale di riconoscimento dell'equipollenza, pena esclusione;
2. Possesso, inoltre, di uno dei seguenti requisiti:
 - a) esperienza di servizio di almeno cinque anni cumulabili in Enti del comparto Regione-Enti locali con inquadramento del Settore Finanziario;
 - b) esperienza professionale e di lavoro maturata, nell'esercizio di funzioni di direzione di Area e/o Settore in ruolo dirigenziale o in posizioni funzionali direttive afferenti l'incarico da ricoprire, in amministrazioni locali, statali, enti di diritto pubblico o privato, per almeno 7 anni, sempre nel Settore Finanziario;

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso di selezione per la presentazione della domanda di ammissione.

L'accertamento della mancanza dei requisiti prescritti per l'ammissione e per la nomina determina in qualunque momento la decadenza della nomina stessa.

Art.5

Termini e modalità per la presentazione della domanda:

Per partecipare alla selezione gli aspiranti dovranno far pervenire, entro le ore 12:00 del giorno 18.12.2018 la domanda di ammissione al concorso, redatta in carta semplice sul modello allegato al presente avviso, debitamente firmata a pena di esclusione, indirizzata al Presidente della Provincia di Latina, via Costa n. 1, - 04100Latina

indicando sulla busta la dicitura "**Domanda di partecipazione alla selezione per il conferimento di un incarico ai sensi dell'art.110 comma 1 di Dirigente del Settore Bilancio**"

La domanda dovrà essere spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, o consegnata direttamente all'Ufficio Protocollo della Provincia di Latina o inoltrata a mezzo pec all'indirizzo: presidenza@pec.provincia.latina.it.

Le domande pervenute oltre detto termine non saranno prese in considerazione.

Alla domanda deve essere allegato, a pena di esclusione, copia del documento di riconoscimento e il curriculum formativo del candidato, debitamente sottoscritto. Il curriculum deve contenere tutte le indicazioni utili a valutare l'attività di studio e di lavoro del concorrente con l'esatta precisazione dei periodi ai quali si riferiscono le attività medesime, le collaborazioni ed ogni riferimento che i concorrenti ritengano di rappresentare nel loro interesse per la valutazione della loro attività.

Il curriculum dovrà evidenziare, con il titolo di studio e la votazione finale, il possesso di uno dei requisiti di cui al punto 2 lettere a) o b) dell'art.4, nonché eventuali altre esperienze di attività, anche di lavoro autonomo, di collaborazione o consulenza ad alto contenuto di professionalità nell'ambito di servizi economico-finanziari e contabili in amministrazioni locali, statali, enti di diritto pubblico o privato, in aziende pubbliche o private.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a

fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Le dichiarazioni contenute nella domanda sostituiscono temporaneamente la presentazione di documenti prodotti ai sensi del D.P.R. 445/2000.

La domanda non è soggetta ad imposta di bollo e dovrà essere sottoscritta dal concorrente a pena di esclusione con firma per esteso e leggibile. La sottoscrizione del candidato, da apporsi in calce alla domanda è esente dall'obbligo di autenticazione, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, sia in caso di recapito della stessa effettuato a mano dall'interessato sia in caso di inoltro operato con spedizione postale.

L'Amministrazione ha facoltà di prorogare o riaprire, con motivato provvedimento del competente organo, il termine di cui sopra, come può revocare la selezione indetta quando sopravvenute motivazioni lo richiedano.

Art.6

Valutazione:

L'individuazione dei soggetti cui verranno conferiti gli incarichi sarà effettuata dal Presidente sulla scorta di una procedura selettiva fondata su valutazioni comparative dei curricula pervenuti e di eventuale colloquio così come specificato nel Decreto 144/2018 "avviso selezione pubblica per conferimento incarico dirigenziale ex art.110 C.1 TUEL: indirizzi per l'attivazione di procedure di valutazione comparative".

Resta evidente che, stante la elevata professionalità richiesta, la valutazione terrà conto:

- del percorso di studio e culturale conseguito;
- dell'esperienza lavorativa maturata;
- dell'attitudine all'esercizio delle funzioni dirigenziali/apicali in ambito pubblico;
- della competenza, capacità gestionale, organizzativa e professionale dimostrate dal candidato in relazione all'incarico da ricoprire.

La scelta del candidato è di esclusiva competenza del Presidente che vi provvede mediante proprio decreto motivato. Il Presidente, ai fini del buon esito della procedura comparativa, si potrà avvalere del supporto del Segretario Generale e di un esperto in selezione manageriale di propria fiducia.

Il Presidente, solo nel caso in cui individuerà una professionalità adeguata a ricoprire l'incarico di che trattasi, provvederà alla nomina e al conferimento dell'incarico con proprio decreto, ferma restando la possibilità di non procedere ad alcuna individuazione senza obbligo di specifica motivazione nei confronti dei soggetti aspiranti.

La valutazione curriculare precede il colloquio da effettuarsi, successivamente, con ciascun candidato il cui curriculum sia stato considerato in linea con il ruolo da svolgere.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul luogo di lavoro ai sensi del Dlgs 198/2006 e dell'ar.35 del Dlgs n.165/2001 s.m.i.

Art.7

Conferimento dell'incarico;

Al conferimento dell'incarico saranno effettuate le verifiche circa il possesso dei requisiti personali, culturali e professionali dichiarati nella domanda di partecipazione alla procedura comparativa.

Qualora dai suddetti accertamenti emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive si procederà alla revoca dell'incarico e l'Amministrazione procederà inoltre alla denuncia all'Autorità Giudiziaria del candidato che abbia reso dichiarazioni sostitutive non veritiere. All'uopo si rimanda a quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. n.445/2000 recante "Norme Penali".

Al Dirigente saranno applicate:

- le norme dei Contratti collettivi nazionali del comparto Regioni Autonomie Locali della Dirigenza;
- le norme previste per gli impiegati civili dello Stato per quanto riguarda la responsabilità civile, amministrativa e disciplinare, penale e contabile;
- le norme previste dai Regolamenti della Provincia di Latina.

Il Dirigente avrà l'obbligo di prestare attività lavorativa esclusiva a favore della Provincia di Latina. Per attività di carattere occasionale si applica l'art. 53 del D.Lgs.165/2001 es.m.

Al Dirigente assunto saranno conferiti appositi obiettivi il cui livello di conseguimento sarà oggetto di valutazione nel rispetto della normativa vigente, ai fini dell'attribuzione della retribuzione di risultato.

Art.8

Cessazione dell'incarico:

E' facoltà del Presidente revocare l'incarico in qualunque momento con provvedimento motivato, per i seguenti motivi:

- a) inosservanza delle direttive del Presidente e mancato raggiungimento degli obiettivi assegnati;
- b) inadempienza grave e reiterata;
- c) in relazione a intervenuti mutamenti organizzativi e/o sopravvenuta incompatibilità della spesa relativa al presente incarico con la normativa vigente in materia di contenimento dei costi del personale;

Art.9

Pubblicità:

Il presente avviso sarà affisso all'Albo pretorio on-line della Provincia di Latina www.provincia.latina.it.

Informazioni o chiarimenti potranno essere chiesti all'indirizzo e-mail: risorseumane@provincia.latina.it

L'ente si riserva il diritto di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente avviso a suo insindacabile giudizio.

Art.10

5. Trattamento dei dati personali:

I dati personali forniti dai candidati nelle domande di partecipazione alla presente procedura selettiva sono raccolti presso il Servizio Risorse Umane della provincia di Latina.

L'Amministrazione si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni e a trattare, anche con modalità informatiche, tutti i dati ai sensi del Regolamento UE n.2016/679 solo per le finalità connesse e strumentali alla procedura selettiva e all'eventuale stipula e gestione del contratto di lavoro.

Latina, li 03/12/2018

Il Dirigente Settore Risorse Umane
Dott. Domenico Tibaldi

